



# Conferenza Nazionale degli Organismi di Parità delle Università italiane

## REGOLAMENTO

Premio Monica Mc Britton – Edizione 2026

### **Art. 1 – Oggetto e dedizione**

Il presente Regolamento disciplina criteri, modalità e procedure per l'assegnazione del Premio Monica Mc Britton, finalizzato alla pubblicazione di una tesi di dottorato selezionata dall'Ente promotore. Il Premio è dedicato **alla memoria di Monica Mc Britton**.

### **Art. 2 – Natura del Premio**

Il Premio consiste nella copertura delle spese di pubblicazione presso Casa Editrice ETS (nella Collana "Potenziali", salvo diversa indicazione della Casa Editrice), fino al massimale di Euro 3.000 (IVA inclusa se dovuta), con pagamento diretto dell'Ente al fornitore. Non è prevista erogazione di denaro al/alla vincitore/trice.

### **Art. 3 – Requisiti di partecipazione**

Possono presentare candidatura candidati/e che abbiano discusso una tesi di dottorato negli anni 2023–2025, presso università italiane, redatte in lingua italiana o inglese. Sono inoltre ammesse tesi discusse presso università straniere esclusivamente nei casi di co-tutela e/o di conseguimento di doppio titolo con un'università italiana, da documentare in sede di candidatura.

### **Art. 4 – Presentazione delle candidature**

La candidatura è presentata nei termini indicati nel Bando (call aperta per 45 giorni) mediante invio all'indirizzo [counipar@gmail.com](mailto:counipar@gmail.com) con la documentazione richiesta. Nei casi di co-tutela e/o doppio titolo è richiesta anche la documentazione attestante la co-tutela e/o il doppio titolo e l'indicazione dell'università italiana partner.

### **Art. 5 – Commissione e conflitti di interesse**

La Commissione è nominata dall'Ente promotore. I/le componenti dichiarano l'assenza di conflitti di interesse e si astengono in caso di situazioni che possano comprometterne l'imparzialità. I lavori sono verbalizzati.

### **Art. 6 – Valutazione e criteri**

La valutazione avviene sulla base dei criteri indicati nel Bando. In via prioritaria, la Commissione terrà conto della pertinenza al Settore scientifico-disciplinare IUS/07 – Diritto del lavoro. La Commissione può richiedere chiarimenti o integrazioni. In caso di ex aequo, può: (i) individuare un/a solo/a vincitore/trice con motivazione; (ii) attribuire ex aequo, nei limiti del massimale complessivo; (iii) rinviare a ulteriore istruttoria.

#### **Art. 7 – Comunicazione esito**

L'esito è comunicato ai/alle partecipanti via e-mail e pubblicato sul sito istituzionale. Termine indicativo: entro 30 giorni dalla chiusura della call, salvo esigenze istruttorie.

#### **Art. 8 – Accettazione e documentazione del/la vincitore/trice**

Il/La vincitore/trice sottoscrive la dichiarazione di accettazione e trasmette i dati richiesti per gli adempimenti amministrativi e fiscali. In caso di non residenza fiscale in Italia, è richiesto il certificato di residenza fiscale estera e ulteriore documentazione utile.

#### **Art. 9 – Rapporti con la Casa Editrice**

Il rapporto contrattuale e la fatturazione dei servizi editoriali intercorrono tra Ente promotore e Casa Editrice. Il/La vincitore/trice collabora fornendo materiali e autorizzazioni necessarie per la pubblicazione, secondo le tempistiche del fornitore.

#### **Art. 10 – Profili fiscali**

L'Ente promotore, ove tenuto, agisce quale sostituto d'imposta e assolve agli adempimenti previsti dalla normativa vigente (ritenute, versamenti, certificazioni e dichiarazioni).

#### **Art. 11 – Privacy**

Il trattamento dei dati personali avviene per finalità connesse alla selezione e agli adempimenti conseguenti, nel rispetto del GDPR e della normativa nazionale applicabile.

#### **Art. 12 – Disposizioni finali**

Per quanto non previsto dal presente Regolamento, si rinvia al Bando e alle determinazioni dell'Ente promotore adottate nel rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità.